日高町立門別小学校 校長 江口 秀和

## 欠席・遅刻・早退の連絡方法について

・ ・ ・ ・ ・ は、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。 日頃より本校の教育にご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

さて、現在お子さんの欠席・遅刻・早退につきまして電話でお知らせいただいておりますが、明日より、スマートフォンやタブレット等の電子機器を活用した連絡方法も可能となりました。つきましては、下記内容をご確認いただき、ご活用いただきますようお願い申し上げます。

なお、スマートフォン等をお持ちでないご家庭については、電話による欠席連絡も可能です。お子さんが欠席する場合には、どちらかの方法で学校へ連絡をお願いします。

## 【電子機器を活用した連絡方法】

①右のQRコードを読み取ります。

②欠席連絡の画面が表示されますので、以下の必要事項を入力し、送信をクリックします。





## 2. 学年を選択してください。

2. 学年を選択してください。\* 口。

```
答えの選択 ^
1年
2年
3.
3年
4年
5年
6年
4. (元本) **ですか。(発熱の場合、その他の欄に体温をご記入ください) *
```

## 3. お子さんの名前を教えてください。

3.	お子さんの名前を教えてください。*
	回答を入力してください

4. (上記の名前の) お子さんは、どのような症状ですか。(発熱の場合、その他の欄に体温をご記入く)	ださい)
/ (	<u></u> /
4. (上記の名前の) お子さんは、どのような症状ですか。 (発熱の場合、その他の欄に体温をご 記入ください) *	
□ <b>発</b> 熱	
□ 咳が出る・喉が痛い	
■ 鼻水が出る・鼻づまり	
□ 頭痛	
通院	
□ 体調不良	
□ 怪我	
□ 家庭の都合	
□ インフルエンザ等出席停止に関わるもの	
■ 新型コロナウイルス感染予防のため	
□ その他	
<b>▶</b>	
5. 上記の症状のため、どうされますか。(早退・遅刻の場合、その他の欄に具体的な症状や時間等をご記入ください	1)
5. 上記の症状のため、どうされますか。(様子を見る・早退・遅刻の場合、その他の欄に具体的	
な症状や時間等をご記入ください) *	
□ 欠席します	
□ 早退します	
□ 遅刻します	
□ 遅刻して、早退します	
□ 登校しますが、様子を見てください	
□   その他	
■ <b>基態</b> ■ 最後に送信をクリックしてください。	

以上で完了です。

※不明な点がありましたら、学校(201456-2-5006 教頭)までお問い合わせください。